

ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Утверждаю
Ректор ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
«___» _____ 20__ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ С
ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ**

Махачкала
2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) разработано с целью регламентации общего порядка и форм проведения, установления системы оценивания, используемых для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, а также с целью установления порядка обеспечения идентификации личности обучающегося, способа и порядка контроля соблюдения условий проведения мероприятий в случае применения дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее – ДГПУ, Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 N 636;

– Приказ Минобрнауки России от 02.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющую образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14.03.2020 г. №397 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и соответствующие дополнительные профессиональные программы, в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры";

– Постановление Правительства Российской Федерации от 02 марта 2021 г. № 301 «Об утверждении Положения об особенностях проведения промежуточной аттестации в 2021/2022 учебном году по образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, предусматривающих использование дистанционных образовательных технологий, обеспечивающих идентификацию личности посредством единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их

соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица»;

- Рекомендации Министерства науки и высшего образования Федерации по организации и осуществлению образовательными организациями высшего образования образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий от 24.12.2020 № МН – 5/21797;

- Устав ДГПУ;

- иные локальные нормативные акты ДГПУ.

При разработке Положения использованы ссылки на следующие стандарты:

- ГОСТ Р 53620-2009 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Электронные образовательные ресурсы. Общие положения»;

- ГОСТ 7.0.83-2012 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Электронные издания. Основные виды и выходные сведения».

1.3. Текущий контроль и промежуточная аттестация осуществляются с применением ДОТ в следующих случаях:

- в связи с производственной необходимостью, на основании решения деканата/дирекции по согласованию с учебно-методическим управлением в соответствии с рабочей программой дисциплины, фондом оценочных средств;

- в случае невозможности или нецелесообразности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в очном формате по решению ректора/проректора по учебно-методической работе (в случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в регионе, природных и техногенных факторов, иных обстоятельств непреодолимой силы);

- по заявлению обучающегося при наличии уважительных причин, препятствующих обучающемуся лично присутствовать в Университете, для прохождения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.4. Для обучающихся уважительными причинами являются:

- необходимость присутствовать в другом населённом пункте в связи со смертью или тяжелой болезнью близкого родственника (при наличии подтверждающего документа);

- состояние здоровья, в том числе для обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (при наличии подтверждающих документов);

- техногенные природные и иные объективные обстоятельства, делающие невозможным своевременное прибытие обучающегося на аттестационные испытания (при наличии подтверждающих документов);

- особые обстоятельства, установленные распорядительными правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, министерства просвещения Российской Федерации;

- нахождение в длительной служебной командировке в другом населённом пункте в связи с осуществлением государственной службы;

- другие объективные причины по решению декана/директора, ответственного за реализацию соответствующей ОПОП.

2. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Основные обозначения, термины, понятия и сокращения:

2.1. **Асинхронный формат обучения** – рассредоточенное во времени взаимодействие обучающихся и педагогических работников, организованное средствами ЭО и ДОТ, в рамках временных интервалов, основанных на тематическом плане дисциплины в рабочей программе дисциплины (далее – РПД) и официальном расписании учебных занятий, представленном на сайте ДГПУ.

2.2. **ВКР** – Выпускная квалификационная работа.

2.3. **ГИА** – Государственная итоговая аттестация.

2.4. **ГЭ** – Государственный экзамен.

2.5. **ГЭК** – Государственная экзаменационная комиссия.

2.6. **Дистанционные образовательные технологии (далее – ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (ГОСТ Р 52653-2006).

2.7. **Дистанционные образовательные технологии (ДОТ)** – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников (например, корпоративные сервисы для проведения вебинаров и видеоконференций).

2.8. **Доступ к электронным образовательным ресурсам (далее – ЭОР)** – возможность использования каждым обучающимся индивидуального логина и пароля для технического доступа к содержимому электронной информационно-образовательной среды (далее – ЭИОС) в любое время и из любого места, в котором имеется доступ к телекоммуникационной сети Интернет, без ограничения возможностей доступа какими-либо помещениями, территорией, временем или продолжительностью доступа, IP-адресами, системами переадресации запросов и т.д.

2.9. **Информационно-коммуникационная технология (ИКТ)** – информационные процессы и методы работы с информацией с применением средств вычислительной техники и средств телекоммуникаций (ГОСТ Р 52653-2006).

2.10. **Контактная работа обучающихся с педагогическими работниками, реализуемая с применением ЭО и ДОТ (контактная работа в ЭИОС)** – спланированное взаимодействие обучающихся с педагогическими работниками в ЭИОС, организованное с помощью средств ЭО и ДОТ, в целях достижения образовательных результатов.

2.11. **Образовательный контент** – структурированное предметное содержание, используемое в образовательном процессе (ГОСТ Р 52653-2006).

2.12. **Обучение с применением ЭО и ДОТ** – процесс освоения элемента учебного плана (дисциплины, модуля, практики и т.п.) с помощью ресурсов ЭИОС, основанной на использовании информационных и телекоммуникационных технологиях, обеспечивающие обмен учебной информацией на расстоянии, контроль качества обучения и реализацию системы сопровождения и администрирования учебного процесса.

2.13. **Онлайн-курс** – реализуется с применением исключительно ЭО и ДОТ структурированная совокупность видов, форм и средств образовательной деятельности, обеспечивающая достижение и объективную оценку определённых результатов обучения на основе комплекса взаимосвязанных в рамках единого педагогического сценария электронных образовательных ресурсов, размещённых в ЭИОС ДГПУ, в том числе в ЭИОС партнёров и иных организаций, к которым предоставляется доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

2.14. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата, программа специалитета, программа магистратуры (ОП ВО): комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин и иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

2.15. Открытые образовательные ресурсы (open educational resources (OER), OOR) – ресурсы, находящиеся в свободном доступе, содержащие материалы для преподавания, обучения, образования, оценки и исследовательских целей.

2.16. Открытый курс или онлайн-курс – это электронный курс, представляющий собой совокупность различных обучающих (теоретический материал, видеоматериалы, презентации, практические задания) и/или оценочно-диагностических (анкеты и опросы, задания для текущего и итогового контроля) материалов, размещаемый на портале открытого образования и реализуемый с применением технологий (исключительно или частично) электронного обучения и использованием дистанционных образовательных технологий.

2.17. Применение исключительно ЭО и ДОТ – при реализации ОП ВО предполагает рассредоточенное по месту и/или времени взаимодействие педагогических работников и обучающихся на протяжении всего учебного процесса с использованием сервисов ЭИОС ДГПУ.

2.18. Регистрация ЭОР и/или ЭУМК – учет и оценка новизны, приоритетности разработки «непубликуемые документы», имеющая форму программного и/или цифрового кода.

2.19. Синхронный формат обучения – взаимодействие обучающихся и педагогических работников средствами ЭО и ДОТ в режиме реального времени (единовременно) в часы, установленные расписанием учебных занятий.

2.20. Система управления обучением – информационная система, предназначенная для обеспечения административной и технической поддержки процессов, связанных с электронным обучением (ГОСТ Р 52653-2006).

2.21. Смешанное обучение – сочетание сетевого обучения с очным или автономным обучением (ГОСТ Р 52653-2006).

2.22. Телекоммуникация – технология, связывающая информационные массивы, в том числе находящиеся на некотором расстоянии.

2.23. Учебно-методическое обеспечение дисциплины – совокупность учебно-методических материалов, способствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения ОП ВО.

2.24. Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) – совокупность электронных образовательных ресурсов, средств информационно-коммуникационных технологий и автоматизированных систем, необходимых для обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их местонахождения.

2.25. Электронное обучение (ЭО) – обучение с помощью информационно-коммуникационных технологий (ГОСТ Р 52653-2006).

2.26. Электронные издания – электронный документ (группа электронных документов), прошедший редакционно-издательскую обработку, предназначенный для распространения в неизменном виде, имеющий выходные сведения (ГОСТ Р 7.83-2001).

2.27. **Электронные образовательные ресурсы (ЭОР)** – образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные (информацию об образовательном контенте, характеризующую его структуру и содержимое) о них. ЭОР может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения (ГОСТ Р 52653-2006).

2.28. **Электронный обучающий курс (ЭОК)** – учебные и соответствующие им оценочные материалы, представленные в виде информационно-технологической конструкции, ориентированной на индивидуальные особенности восприятия информации обучающимися и направленной на достижение заданных результатов обучения.

2.29. **Электронный учебно-методический комплекс (ЭУМК)** – структурированная совокупность ЭОР, содержащие взаимосвязанный образовательный контент и предназначенные для совместного применения в образовательном процессе. Структура и контент ЭУМК определяется спецификой уровней образования, требованиями образовательных программ и другими нормативными и методическими документами. ЭУМК могут использоваться для обеспечения изучения отдельных дисциплин, учебных модулей, комплексов дисциплин, а также для реализации образовательных программ в целом (ГОСТ Р 53620-2009).

2.30. **Электронный учебный курс (ЭУК)**

2.31. **Moodle (англ. Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, модульная объектно-ориентированная динамическая среда обучения)** – система управления обучением (LMS), распространяющаяся по лицензии GNU GPL. В контексте настоящего Положения LMS Moodle определяется как система электронного обучения, применяемая для управления учебной деятельностью обучающихся с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

3.1. Текущий контроль обучающихся, обеспечивающий оценивание хода освоения дисциплин (модулей), с применением ДОТ осуществляется дистанционно посредством информационно-коммуникационных сетей с применением электронных средств коммуникации и связи в электронной информационно-образовательной среде Университета (далее – ЭИОС), в рамках созданного электронного учебного курса (далее – ЭУК).

3.2. Проведение текущего контроля допускается осуществлять в асинхронном режиме (offline), в синхронном режиме (online).

3.3. Для текущего контроля используется фонд оценочных средств по дисциплине (далее – ФОС) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся. ФОС является обязательным компонентом ЭУК.

3.4. Оценивание учебных достижений обучающихся с применением ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания, применяемой в Университете.

3.5. В семестре изучения дисциплины обязательно проведение не менее двух процедур текущего контроля. Оценочные материалы (контрольные работы, задания, тесты и др.) размещаются в раздел ФОС ЭУК дисциплины.

Результаты текущего контроля успеваемости отображаются в журнале учета текущей успеваемости

4. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ ДИСТАНЦИОННЫХ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся оценивает промежуточные и окончательные результаты обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ), предусмотренных учебными планами специальностей и направлений подготовки. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом и календарным учебным графиком.

4.2. Промежуточная аттестация проводится в ЭИОС, в рамках созданного ЭУК с типовой структурой и минимальным наполнением, обеспечивающими поддержку контактной формы обучения в дистанционном формате.

4.3. Все виды промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой (дифференцированный зачет), экзамен) с применением исключительно ДОТ могут быть проведены в различных формах (компьютерное тестирование, собеседование, выполнение контрольных заданий, защита проекта, комбинация перечисленных форм и другое).

4.4. Преподаватель выбирает форму проведения промежуточной аттестации или комбинацию указанных форм в зависимости от наличия оценочных средств по дисциплине (модулю).

4.5. Результаты промежуточной аттестации не могут быть заменены результатами текущей аттестации, за исключением случаев использования балльно-рейтинговой (накопительной) системы оценивания.

4.6. Регистрация обучающегося в ЭИОС и выдача ему персонального логина и пароля обеспечивают идентификацию личности обучающегося, в том числе для проведения промежуточной аттестации.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации в той или иной форме могут быть выбраны режимы online или offline.

В режиме online – режиме видеоконференции с обеспечением аудиовизуального контакта обучающегося с преподавателем промежуточная аттестация проводится, если предполагается устный ответ обучающегося на один вопрос или систему вопросов, либо защита проекта, работы и т.д.

Режим offline предполагает проведение оценочной процедуры посредством выполнения обучающимся контрольных заданий, размещенных в электронном учебном курсе.

При подготовке к промежуточной аттестации проводятся консультации обучающихся в формате видеоконференции/вебинара, обмена сообщениями с преподавателем в личном кабинете обучающегося, либо с отправкой на электронный адрес, создаваемый преподавателем для проведения промежуточной аттестации.

4.8. Зачеты как форма промежуточной аттестации могут проводиться преимущественно с использованием режима offline. Экзамены – преимущественно в online режиме. Преподаватель, реализующий учебный предмет, курс, дисциплину, модуль, имеет право выбрать режим проведения экзамена или зачета. В графике промежуточной аттестации, размещаемом на сайте Университета, об этом делается пометка с указанием времени начала проведения оценочной процедуры в режимах online или offline.

4.9. Экзамен и зачет, проводимые в форме устного собеседования, осуществляются в формате видеоконференции/вебинара, для перехода в которые необходимо воспользоваться соответствующей ссылкой в разделе ЭУК. Перед началом проведения собеседования преподаватель выбирает «Подключиться к сеансу» и в качестве наименования собрания вводит Ф.И.О. обучающегося, который будет проходить собеседование.

4.10. В начале каждого собрания в обязательном порядке преподаватель:

- включает режим видеозаписи;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои Ф.И.О., демонстрирует рядом с лицом в развернутом виде паспорт.

4.11. После проведения собеседования с обучающимся преподаватель отчетливо вслух озвучивает Ф.И.О. обучающегося и выставленную ему оценку («зачтено», «незачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

4.12. Результат промежуточной аттестации обучающегося, проведенной в форме компьютерного тестирования, фиксируется в результатах теста, сформированного в соответствующем разделе ЭУК в ЭИОС. После выполнения теста обучающемуся автоматически демонстрируется полученная оценка.

4.13. В случае если в ходе промежуточной аттестации при удаленном доступе произошел сбой технических средств обучающегося, устранить который не удалось в течение 15 минут, преподаватель вслух озвучивает Ф.И.О. обучающегося, описывает характер технического сбоя и фиксирует факт неявки обучающегося по уважительной причине.

4.14. В случае если у преподавателя возникли сбои технических средств при подключении и работе в ЭИОС Университета, он может (в порядке исключения) провести промежуточную аттестацию, используя любой сервис, обеспечивающий видеосвязь и запись видеообщения. Преподаватель загружает видеозапись в облачное хранилище и присылает ссылку для скачивания. Наименование файла с видео необходимо задавать в следующем формате: «Ф.И.О._дата аттестации_время аттестации_дисциплина».

4.15. Техническую поддержку в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляет управление информатизации.

4.16. Методическую и организационную поддержку оценочной процедуры в рамках промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляют работники учебно-методического управления.

4.17. Преподаватели, реализующие учебные предметы, курсы, дисциплины, модули, практики, формируют материалы (оценочные, методические и т.п.) для размещения в электронном учебном курсе в ЭИОС. Все материалы размещаются в ЭИОС не позднее чем за месяц до проведения промежуточной аттестации. Доступ к материалам для обучающихся ограничивается до даты и времени проведения промежуточной аттестации. В исключительных случаях, в связи с установлением особого режима работы Университета, препятствующего осуществлению непосредственного взаимодействия обучающихся с преподавателем, срок размещения может быть сокращен.

4.18. Промежуточная аттестация может назначаться рабочие дни с 9-00 до 18-00 по местному времени. Фактическое время проведения промежуточной аттестации обучающегося исчисляется в соответствии с часовым поясом места расположения обучающегося. В случае, если фактическое время проведения промежуточной аттестации обучающегося будет выходить за установленные временные рамки вследствие разницы часовых поясов, обучающийся имеет право не явиться для прохождения промежуточной аттестации, при этом преподаватель фиксирует неявку обучающегося по уважительной причине.

4.19. Для учёта, хранения и анализа результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов применяется система электронных ведомостей, входящая в ЭИОС Университета.

4.20. Доступ к оценочным материалам для проведения промежуточной аттестации, методическим материалам для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации должен обеспечиваться непрерывно из любой точки подключения к сети Интернет.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее Положение вступает в силу после утверждения его ученым советом ДГПУ и приказом ректора.

5.2. Требования Положения являются обязательными для всех обучающихся и педагогических работников Университета.

5.3. Обучающиеся и педагогические работники должны быть ознакомлены с Положением в обязательном порядке, в том числе посредством размещения локального нормативного акта на официальном сайте Университета в сети Интернет.

5.4. В Положение могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в нормативно-правовой базе. Изменения и дополнения в Положение утверждаются ученым советом Университета и вводятся в действие приказом ректора.

