

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Согласовано

Председатель студенческого совета

 И.И. Хакимов
«__» _____ 2023г
МП

Утверждаю

И.о. ректора ДГПУ

 Н.А. Асваров



«__» _____ 2023г
МП

ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном графике обучения по образовательным программам
высшего образования - программам бакалавриата, программам
специалитета, программам магистратуры**

(принято решением ученого совета ДГПУ от 31 мая 2023 года, протокол № 10)

Махачкала, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном графике обучения по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (далее - Положение) регламентирует основания и порядок перевода обучающихся на обучение по индивидуальному графику и организацию обучения обучающихся по индивидуальному графику в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (далее - ФГОС ВО), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 508 «Об утверждении Порядка допуска лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, к занятию педагогической деятельностью по общеобразовательным программам», Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 октября 2018 г. № 804 (с изменением от 22.05.2020 г. № 261) и иными нормативно-правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации.

1.3. Индивидуальный график обучения представляет собой форму организации обучения студентов очной формы обучения, при которой часть дисциплин учебного плана осваивается самостоятельно, либо по всем дисциплинам учебного плана определяется перечень тем, выносимых на самостоятельное изучение.

1.4. Индивидуальный график обучения - это график прохождения контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам, практик, предусмотренным соответствующим учебным планом, обеспечивающий освоение образовательной программы в полном объеме на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.5. Обучение по индивидуальному графику не предполагает изменения объема образовательной программы (в зачетных единицах), перечня и объема дисциплин, практик и научных исследований, включенных в учебный план направленности подготовки (профиля), форм промежуточной аттестации.

1.6. Индивидуальный график обучения предоставляется студентам, обучающимся по программам бакалавриата и программам специалитета 2-5 курсов и обучающимся по программам магистратуры 2-3 курсов в пределах одного семестра и оформляется как по отдельной взятой дисциплине, так и по комплексу дисциплин учебного плана.

1.7. Перевод на индивидуальный график обучения возможен при условии отсутствия у обучающегося академических задолженностей за предыдущий семестр.

1.8. Документы, необходимые для перевода на индивидуальный график обучения, обучающийся предоставляет в установленные сроки: с 01 сентября по 15 сентября и с 01 февраля по 15 февраля.

2. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

2.1. На обучение по индивидуальному графику обучающийся может быть переведен в следующих случаях:

2.1.1 Состояние здоровья обучающегося не позволяет ему посещать учебные занятия по утвержденному расписанию (инвалидность, ограниченные возможности здоровья, болезнь);

2.1.2 Уход за тяжелобольным членом семьи;

2.1.3 Беременность, роды;

2.1.4 Уход за ребенком до достижения им возраста 3-х лет;

2.1.5 Подготовка и участие в российских или международных соревнованиях и (или) иных мероприятиях;

2.1.6 Совмещение обучения с трудовой деятельностью по профилю обучения в структурных подразделениях Университета и/или в организациях, осуществляющих деятельность, соответствующую требованиям к направлению подготовки (для обучающихся 4-5 курсов и для обучающихся 2-5 курсов, имеющих среднее профессиональное образование по профилю обучения).

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК

3.1. Для перевода на индивидуальный график обучения студенту необходимо представить следующий пакет документов:

3.1.1. Заявление на имя ректора Университета с указанием оснований (причин) перевода указанных в п. 2.1 (Приложение № 1);

3.1.2. Индивидуальный график обучения (Приложение № 2) с подписями преподавателей по каждой дисциплине, изучаемой в течение семестра, и визой декана факультета;

3.1.3. Документы, подтверждающие соответствующее обоснование перевода на индивидуальный график обучения. К таким документам относятся:

закключение врачебной комиссии медицинской организации, - в случае предоставления индивидуального графика обучения по медицинским показаниям;

заключение о необходимости постоянного постороннего ухода (помощи, надзора) за родственником, выдаваемое федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы по месту жительства родственника, и документы, подтверждающие степень родства, - в случае предоставления индивидуального графика обучения по уходу за тяжелобольным членом семьи;

медицинская справка из женской консультации, - в случае предоставления индивидуального графика обучения по беременности и родам;

ксерокопия свидетельства о рождении ребенка и справка о непредоставлении отпуска по уходу за ребенком отцу ребенка, выданная по месту работы (учебы, службы) отца ребенка, - в случае предоставления индивидуального графика обучения по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

документы, подтверждающие проведение российских или международных спортивных соревнований и (или) иных мероприятий с указанием места, сроков начала и окончания их проведения, ходатайство Министерства по физической культуре и спорту РД, федераций по видам спорта, - в случае предоставления индивидуального графика обучения для подготовки и участия в российских или международных спортивных соревнованиях и (или) иных мероприятиях;

ходатайство заинтересованной организации, копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров организации, - в случае предоставления индивидуального графика обучения в связи с совмещением обучения с трудовой деятельностью по профилю обучения в структурных подразделениях Университета и/или в организациях, осуществляющих деятельность, соответствующую требованиям к направлению подготовки.

3.1.4. Выписка из решения Совета факультета (института).

3.2. Отдельные кафедры (преподаватели) вправе отказать обучающемуся в переводе на индивидуальный график по закрепленным за ними дисциплинам. В этом случае обучающийся обязан посещать занятия в полном объеме в соответствии с установленным расписанием занятий.

3.3. Продление экзаменационной сессии в рамках процедуры предоставления индивидуального графика обучения не допускается.

3.4. Заявление вместе с пакетом документов, подтверждающих возможность или необходимость перевода обучающегося на индивидуальный график обучения, передается в учебно-методическое управление для согласования с проректором по учебно-методической работе и подготовки соответствующего приказа.

3.5. Основаниями для отказа в переводе обучающегося на индивидуальный график обучения могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предыдущие семестры обучения;
- низкие показатели межсессионной аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на индивидуальный график обучения;

- обоснованные сомнения в подлинности представленных обучающимся документов.

4. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ГРАФИКА ОБУЧЕНИЯ

4.1. Решение о переводе обучающегося на индивидуальный график обучения утверждается приказом ректора университета.

4.2. Индивидуальный график обучения обучающегося заполняется в одном экземпляре, который после оформления ксерокопируется в двух экземплярах: оригинал индивидуального графика подшивается в личное дело обучающегося, одна ксерокопия остается в деканате, вторая - выдается на руки обучающемуся.

4.3. Ответственность за точность оформления индивидуальных графиков возлагается на декана факультета, директора института.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ГРАФИКУ

5.1. Перевод обучающихся на индивидуальный график обучения не освобождает их от посещения занятий по тем учебным дисциплинам, на которые разрешение на индивидуальное обучение не получено.

5.2. Обучающиеся берут на себя обязательства сводить к минимуму пропуск учебных занятий по профильным дисциплинам и наиболее сложным темам для изучения.

5.3. Обучающиеся обязаны четко следовать утвержденному графику изучения учебных дисциплин, в установленные сроки сдавать контрольные и курсовые работы, отчитываться о выполнении индивидуального графика на факультете и соответствующих кафедрах.

5.4. Обучающийся обязан сдать все зачеты и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

5.5. Студент, обучающийся по индивидуальному графику, может проходить промежуточную аттестацию в межсессионный период по индивидуально установленному графику обучения или по расписанию зачетов и экзаменов.

5.6. В случае сдачи зачета или экзамена не в составе академической группы, обучающемуся выдается экзаменационный лист с пометкой «по индивидуальному графику», а в основной ведомости академической группы напротив фамилии обучающегося делается запись по «индивидуальному графику». Экзаменационный лист подшивается к основной ведомости.

5.7. Индивидуальный график обучения не является основанием для продления сроков экзаменационной сессии и при наличии задолженностей, не ликвидированных в установленные сроки, обучающийся подлежит отчислению в установленном порядке.

5.8. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) прохождения обучающимся промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным графиком, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

5.9. Для студентов, обучающихся по договорам о полном

возмещение затрат на образовательные услуги, обучение по индивидуальному графику предполагает своевременную оплату полной стоимости образовательных услуг по договору.

6. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПЕРЕВЕДЕННЫХ НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

6.1. Обучающийся имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебно-методических кабинетах и библиотеках;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

6.2. Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета и переведенным на индивидуальный график обучения, назначается и выплачивается стипендия в соответствии с действующим Порядком назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение принимается на заседании Ученого совета университета и вступает в силу с момента его утверждения ректором Университета.

7.2. В настоящее Положение могут быть внесены дополнения и изменения Ученым советом университета.

Образец заявления о переводе на индивидуальный график обучения

И.о. ректора ДГПУ

студента _____ курса _____ формы

(очной, заочной)

обучения _____ основы,

(бесплатной, платной)

обучающегося по направлению подготовки

(код подготовки, направленность (профиль (и)))

(наименование учебного структурного подразделения)

(ф.и.о. полностью в родительном падеже)

(номер телефона)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному графику
с «___» _____ 20___ года по «___» _____ 20___ года.

Основанием для перевода прошу считать _____

(указать основание из п.2.1 настоящего Положения)

Прилагаемые документы:

- 1 Индивидуальный график обучения
- 2 Документы (копии документов), подтверждающие основания для перевода на индивидуальный график обучения.

Подпись студента

Дата

Образец оформления индивидуального графика обучения

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора _____ Н.А. Асваров
« ____ » _____ 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ГРАФИК ОБУЧЕНИЯ

Студента (ки) ____ курса _____
Факультета/института _____
Направление подготовки _____
Направленность (профиль (и)) _____

____ семестр 20__-20__ уч. года

№	Наименование дисциплины	Объем (ЗЕ или ч.)	Форма отчетности	Сроки отчетности	Подпись преподавателя	Расшифровка подписи

(подпись студента)

(дата)

Декан факультета

(подпись)

(ф.и.о.)