

ПРОЕКТ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный педагогический университет»

Утверждаю
И.о. ректора ДГПУ,
председатель ученого совета ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
« ____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О Порядке разработки основных профессиональных образовательных программ
высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра основных
профессиональных образовательных программ высшего образования

(принято решением ученого совета ДГПУ от _____ 2023 года, протокол №)

Махачкала, 2023

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет состав, порядок разработки, утверждения, открытия, представления, реализации и закрытия основных образовательных программ высшего образования (далее - ОПОП), в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» (далее - *Университет*, ДГПУ) по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры, а так же программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре всех форм обучения, их основные виды, состав и принципы управления ими.

Настоящий Порядок не устанавливает особенности разработки, проведения экспертизы и включения в реестр примерных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, и примерных программ в области информационной безопасности.

2. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанную и утвержденную *Университетом* с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

3. ОПОП включают в себя учебно-методическую документацию (учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы), определяющую рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня или определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности, включая расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

4. ОПОП разрабатываются на русском языке и в соответствии с настоящим Порядком.

5. Проекты ОПОП разрабатывается по инициативе факультета/руководства Университета и/или инициативной группы из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников факультета/Университета (далее - Разработчики).

6. Образовательные программы (далее ОП) могут ежегодно обновляться в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин, программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующих образовательных технологий, с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.07.2017г.) "Об образовании в Российской Федерации";

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 "Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования" (ред. от 11.04.2017г.);

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации" (ред. от 07.08.2017г.);

- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 N 138 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.03.2021 N 62887);

- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее - ФГОС ВО)

- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29.06.2015 №636 (с изм. 27.03.2020 №490);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»;

- Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

- Федеральный закон от 2 декабря 2019 года N 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- Федеральный закон от 26.05.2021 № 144-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (зарегистрирован 27.05.2021 № 63650)

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)

- Иные нормативно-правовые акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации ;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет»

- Локальные нормативные акты и методические рекомендации ДГПУ, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и специалитета

II. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ.

2.1. Термины

Зачетная единица - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику.

В настоящем положении зачетная единица составляет 27 астрономических часов или 36 академических часов (при продолжительности академического часа 45 минут). Установленная величина зачетной единицы является единой в рамках учебного плана. Объем части образовательной программы должен составлять целое число зачетных единиц.

Компетенция - динамичная совокупность знаний, умений, навыков, способностей, ценностей, необходимая для эффективной профессиональной, социальной деятельности и личностного развития выпускников, которую они обязаны освоить и продемонстрировать после освоения части или всей образовательной программы.

Модуль - последовательность учебных мероприятий (дисциплин, практик), объединенных в тематические целостные разделы и блоки, которые имеют логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения и воспитания, то есть отвечают за выработку той или иной компетенции или группы компетенций.

Образовательная программа - комплекс основных характеристик

образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в случаях, предусмотренных Федеральным законом, в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Профессиональный стандарт - характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности, в том числе выполнения определенной трудовой функции.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательности и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Рабочая программа дисциплины – нормативный документ, определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины, требования к компетенциям обучающихся, знаниям, умениям и навыкам, а также методы контроля результатов ее усвоения, соответствующих требованиям ФГОС ВО и учитывающих специфику подготовки обучающихся по избранному профилю. Рабочая программа дисциплины (модуля) является обязательной составной частью ОПОП и разрабатывается преподавателем.

Трудоемкость (объем учебной нагрузки) – количественная характеристика учебной работы обучающегося, основанная на расчете времени, затрачиваемого им на выполнение всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом основной образовательной программы, включая, в том числе контактную работу обучающихся с преподавателем и

самостоятельную работу.

Содержание учебной дисциплины – совокупность взаимосвязанных разделов информации, раскрывающих общие и специфические свойства объекта (предмета) изучения, особенности его строения и функционирования, методы и способы его исследования, преобразования, создания или применения.

Самостоятельная работа студентов (обучающихся) (СРС) – часть учебного процесса, выполняемая обучающимися за пределами аудиторных занятий (в значительной степени самостоятельно) с целью усвоения, закрепления и совершенствования знаний и приобретения соответствующих умений и навыков, составляющих содержание подготовки специалистов.

Фонд оценочных средств по дисциплине – совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения студентом установленных результатов обучения.

Результаты обучения – усвоенные знания, умения, навыки и освоенные компетенции.

Паспорт компетенции – это обоснованная совокупность требований к уровню сформированности компетенции по окончании освоения образовательной программы, развернутая характеристика требований к результатам образования в части конкретной компетенции.

1. Сокращения

ВКР - выпускная квалификационная работа ВО - высшее образование

ГИА - государственная итоговая аттестация

з.е. - зачетная единица

Закон об образовании - Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

РПД – Рабочая программа дисциплины

ФОС – Фонд оценочных средств

СРС – Самостоятельная работа студентов (обучающихся)

ОО – общее образование

ОПОП – образовательная программа, программа - основная профессиональная образовательная программа

ОПК – общепрофессиональные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ПС – профессиональный стандарт

УК – универсальные компетенции

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФУМО – Федеральное учебно-методическое объединение в системе высшего образования по укрупненной группе специальностей и направлений подготовки 44.00.00 Образование и педагогические науки

III. СОСТАВ И ДОКУМЕНТАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПОП разрабатывается на основе образовательного стандарта - Федерального государственного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО).

В документационный состав ОПОП в обязательном порядке включаются:

- образовательный стандарт, на основе которого разработана ОПОП (ФГОС ВО)
- общая характеристика образовательной программы;
- перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций соотнесенных с ФГОС ВО
- учебный план образовательной программы, календарный учебный график и матрица компетенций образовательной программы;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации (далее -ГИА);
- фонд оценочных средств и методические материалы (содержится в рабочих программах дисциплин, практик и ГИА)
- Рабочая программа воспитания
- Календарный план воспитательной работы
- Справка о материально - техническом обеспечении ОПОП
- Справка о кадровом обеспечении ОПОП

Структура общей характеристики образовательной программы:

1. Общие положения

ОПОП ВО, реализуемая в ДГПУ по направлению подготовки и профилю подготовки, представляет собой систему нормативно-методических документов, разработанных на основе ФГОС ВО с учетом рекомендаций и нормативно-методических документов Минобрнауки РФ, учебно-методических объединений вузов по конкретному направлению (в том числе примерных программ и учебных планов), научных школ и требований рынка труда.

1.1. Направленность, цели и задачи образовательной программы

При разработке ОПОП ВО *Университет* устанавливает направленность (профиль) программы, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

- область (области) профессиональной деятельности и сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;
- тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников; при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

1.2. Область и задачи профессиональной деятельности выпускников по типам

В данном разделе приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом

профиля его подготовки, или магистерской программы, указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник. Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки. Виды профессиональной деятельности могут дополняться в соответствии с профилем подготовки (особенностями конкретной магистерской программы) и потребностями рынка труда.

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

Для освоения ОПОП ВО по направлению подготовки бакалавриата абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании;

Для освоения ОПОП подготовки магистров поступающий должен иметь документ государственного образца о высшем образовании;

Лица, имеющие диплом о высшем образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются *Университетом* с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению.

1.4. Объем программы

Объем ОПОП указывается в зачетных единицах за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (профилю, программе) и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся ОПОП;

1.5. Квалификация

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы на основании Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» выпускникам ДГПУ присваивается квалификация в соответствии с направлением и профилем ОПОП ВО

1.6. Формы обучения

Обучение по ОПОП ВО в ДГПУ осуществляется в очной и заочной формах.

Использование сетевой формы реализации ОПОП ВО не осуществляется.

При реализации ОПОП ВО частично применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7. Срок получения образования

Срок получения образования по ОПОП указывается в годах для конкретной

формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (профилю, программе);

1.8. Язык реализации программы

ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Нормативные документы

Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки (профилю, программе), т.е. перечень документации, необходимой для разработки ОПОП, в соответствии с п.7.

1.10. Используемые определения, термины и сокращения

2. Планируемые результаты освоения ОПОП

2.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных образовательной программой обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области 01. Образование и наука в сферах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования профессиональной деятельности.

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

При проектировании содержания и результатов освоения ОПОП ВО разработчик вносит универсальные компетенции (УК) и индикаторы достижения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

При проектировании содержания и результатов освоения ОПОП ВО разработчик вносит общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы достижения в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

2.1.3. Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

При проектировании содержания и результатов освоения образовательных программ в зависимости от выбора задач профессиональной деятельности разработчиком указываются профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения. Профессиональные компетенции в рамках подготовки педагога являются сквозными вне зависимости от направленности (профиля) образовательной программы.

2.2. Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций соотнесенных с ФГОС ВО

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015 г., регистрационный № 36091) и от 5 августа 2016 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)

3. Структура и содержание ОПОП

В структуре ОПОП ВО целесообразно предусмотреть модули (блоки) следующей содержательной направленности: социальногуманитарный, коммуникативно-цифровой, здоровьесберегающий, психологопедагогический, воспитательный, учебно-исследовательский, предметнометодический.

Минимальный объем ОПОП

Обязательная часть ОПОП (з.е.)	
Дисциплины (модули)	123
Практики	51
ГИА	9
Формируемая участниками образовательных отношений часть ОПОП (з.е.)	
Дисциплины (модули)	48
Практики	9
Общий объем ОПОП	240

В рамках ОПОП ВО выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

При увеличении объема обязательной части ОПОП пропорционально уменьшается объем части, формируемой участниками образовательных отношений.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, проектируется ДГПУ и включает дисциплины и модули, отвечающие запросам профессиональной сферы труда с учетом региональной специфики задач развития образования, особенностей научно-методических школ.

Особенности проектирования ОПОП с двумя профилями подготовки.

В учебных планах направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) трудоемкость предметно-методических модулей обязательной части по каждому из профилей как правило равнозначна по объему (Русский язык и Литература, Математика и Информатика, Иностранный язык и Иностранный язык и др.).

В случае очевидной неравнозначности профилей, обусловленной местом предмета в школьном учебном плане трудоемкость по предметно-методическим дисциплинам распределяется в пропорции 60/40.

3.1. Учебный план

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик аттестационных испытаний ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности (далее вместе - виды учебной деятельности) с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Разработка, утверждение и хранение учебных планов регулируется локальными нормативными актами ДГПУ в этой области, а также ежегодно утверждаемыми проректором по учебной работе, методическими рекомендациями по разработке учебных планов.

3.2. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

3.3. Рабочие программы дисциплин разрабатываются для всех дисциплин учебного плана, они разрабатываются, утверждаются, обновляются и публикуются согласно действующим локальным нормативным актам ДГПУ в этой области.

3.4. Программы практик разрабатываются и утверждаются согласно действующим локальным нормативным актам ДГПУ в этой области, а также нормативным документам о практиках факультетов, реализующих конкретные ОПОП.

3.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации, регламентируются внутренними локальными актами ДГПУ: «Положение о промежуточной аттестации в ДГПУ»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ДГПУ», «Порядок разработки Фондов оценочных средств» и определяются учебным планом ОПОП.

Фонд оценочных средств сформирован и утвержден для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины, практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов средств – обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных средств, являясь частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам, практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

3.6. Программа государственной итоговой аттестации раскрывает содержание и формы организации всех видов итоговых комплексных испытаний выпускников ОПОП, позволяющих продемонстрировать сформированность у них совокупности основных обязательных компетенций УК, ОПК, ПК; определяет требования к содержанию и процедурам защиты выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (при наличии) и фонды оценочных средств, обеспечивающих оценку сформированности компетенций выпускника; она разрабатывается и утверждается согласно действующим локальным нормативным актам ДГПУ в этой области. Входящие в государственную итоговую аттестацию виды итоговых аттестационных испытаний (государственные экзамены, защита выпускной квалификационной работы) регулируются соответствующими локальными нормативными актами ДГПУ.

3.7. Рабочая программа воспитания

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ДГПУ, определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета управления и права, ОПОП ВО бакалавриата и условия их реализации.

3.8. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП ВО по годам, включая участие студентов в мероприятиях ДГПУ, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

3.9. Адаптация ОПОП ВО при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Адаптация образовательной программы и индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов возможны следующие дополнительные формы сопровождения и материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса:

- Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в части своевременного и качественного прохождения образовательного процесса в

соответствии с календарным учебным графиком в условиях инклюзивного обучения.

- Психолого-педагогическое сопровождение в рамках оказания консультаций и психологической поддержки обучающимся в ситуациях личностных, межличностных и учебных затруднений, рекомендаций в части профессионального выбора и становления.

- Социальное сопровождение в рамках оказания помощи и социальной поддержки обучающихся, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Возможна организация волонтерской помощи, обеспечение их участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, в научной, творческой, спортивной жизни университета, в культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах.

Образовательный процесс построен с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и состояния здоровья таких обучающихся при выборе методов и средств обучения, образовательных технологий реализации образовательной программы, определении форм проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости возможно увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также проведение промежуточной аттестации в несколько этапов.

4. Условия реализации ОПОП

4.1. Общесистемные требования к условиям осуществления образовательной деятельности по ОПОП

Реализуя ОПОП ВО частично с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ДГПУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий лекций и семинаров в виде форумов, вебинаров, чатов, онлайн конференций, процедур оценки результатов обучения реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (зачеты, экзамены).
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий. К средствам, которые обеспечивают доступ к информационным ресурсам, относятся:

- персональные компьютеры;
- информационные сети;
- средства связи;
- электронные средства образовательного назначения.

В педагогической практике средства ИКТ включают в себя:

- обучающие;
- информационно-поисковые и справочные;
- демонстрационные;

Применение информационно-коммуникативных технологий осуществляется с использованием устройств вычислительной техники и систем телекоммуникации квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса.

4.2. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО

При разработке ОПОП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов работ обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база включает: учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

При реализации образовательной программы характеристика условий библиотечно-информационного обслуживания обучающихся и преподавателей в Университете; характеристика условий информационно-компьютерной поддержки деятельности основных участников и организаторов образовательного процесса; комплекс информационных ресурсов по организации образовательного процесса; иные документы общеуниверситетского/факультетского уровня.

4.4. Кадровые условия реализации образовательной программы

В данный раздел включаются сведения о профессорско-преподавательском составе и научных работниках, участвующих в реализации

ОП. Сведения могут предоставляться в виде аналитических материалов (совокупно по всем преподавателям, с указанием данных об их профильном образовании, ученых степенях и званиях, научной работе, статусе по отношению к Университету (штатный работник/совместитель) и т.п.).

4.5. Финансовые условия реализации программы

Финансовое обеспечение реализации ОПОП ВО осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. 63 №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

4.6. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета в ДГПУ».

Системой оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин, и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании в аудитории или посредством сети Интернет.

5. Регламент по организации периодического обновления ОПОП в целом и составляющих ее документов

ОПОП ВО согласно действующему законодательству ежегодно обновляются в части:

– состава дисциплин, установленных вузом в ОПОП ВО по направлению подготовки, и содержания РПД, программ учебной и

производственной практики, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии;

- ресурсного обеспечения ОПОП ВО.

ОПОП ВО обновляются с учетом:

- развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственного за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;

- запросов студентов, осваивающих данную ОПОП ВО, и их родителей.

Образец структуры и содержания основной профессиональной образовательной программы в Приложении 1.

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ УТВЕРЖДЕНИЯ, ОТКРЫТИЯ И ЗАКРЫТИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1. Разработка ОПОП ВО

- ОПОП ВО по направлению подготовки (профилю, программе) представляет собой комплект нормативных учебно-методических документов, разрабатываемых *Университетом*, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

- ОПОП ВО разрабатывается по каждому профилю соответствующего направления, магистерской программе.

- Общие подходы к разработке различных основных образовательных программ высшего образования в рамках одного направления по *Университету* в целом формирует учебно-методический совет *Университета*.

- Общие подходы к разработке конкретной основной образовательной программы высшего образования, реализуемой на факультете по направлению, профилю (специализации) или магистерской программе в рамках одного направления, формирует декан факультета совместно с методической комиссией факультета и выпускающей кафедрой.

- Непосредственными исполнителями (разработчиками) отдельных элементов комплекта документов ОПОП ВО является профессорско-преподавательский состав соответствующих кафедр под руководством заведующих и декан факультета.

- Работа по получению рецензии или заключения независимых экспертов на ОПОП ВО закреплена за заведующим выпускающей кафедрой (или руководителем магистерской программы для ОПОП магистратуры).

- Ответственность за разработку, формирование, утверждение и хранение всего комплекта документов, входящих в основную образовательную программу высшего образования, несёт декан факультета.

- ОПОП ВО подлежит рассмотрению на заседаниях ученого совета и методической комиссии факультета.

2. Утверждение образовательных программ

Все новые образовательные программы имеют единый порядок утверждения, включающий их последовательное рассмотрение:

- ОПОП ВО готовится к утверждению в одном экземпляре.

- Разработчики представляют общую характеристику ОПОП ВО и учебный план в отдел учебно-методического обеспечения и образовательных стандартов на предмет оценки соответствия требованиям ФГОС ВО.

- Ученый совет (далее УС) факультета утверждает основную образовательную программу.

- УМС представляет на утверждение УС университета основную образовательную программу.

- Положительное решение УС Университета является одновременно утверждением ОП.

- Основная профессиональная образовательная программа высшего образования утверждается ректором ДГПУ.

Набор абитуриентов на образовательные программы ведется централизованно на основании ежегодно утверждаемых УС ДГПУ Правил приема. Образовательная программа может быть включена в Правила приема и на нее может быть объявлен набор только при условии ее утверждения, и наличия направления подготовки/специальности, в рамках которых открывается данная ОП, в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3. Внесение изменений, обновление ОПОП ВО

- После первоначального утверждения ОПОП ВО ежегодно подлежит пересмотру на заседании выпускающей кафедры. При пересмотре ОПОП следует учитывать мнения работодателей. В соответствии с нормами ФГОС ВО обязательному обновлению подлежит раздел «Учебно-методическое обеспечение».

- Полное обновление ОПОП производится в случае существенных изменений ФГОС ВО, при утверждении новых учебных планов.

- Ответственность за ежегодное обновление ОПОП в части, установленной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по конкретному направлению, несут декан факультета и заведующий выпускающей кафедрой.

– Устаревшие версии ОПОП хранятся в течение 3-х лет в деканате факультета.

4. Хранение и доступность ОПОП

ОПОП создается на бумажном носителе в двух экземплярах:

- первый экземпляр (оригинал) после его утверждения передается в деканат факультета вместе с электронной копией;
- второй экземпляр хранится на выпускающей кафедре.

Электронный вариант ОПОП хранится в электронной базе данных на сервере Института и размещается на сайте Института без приложений.

Деканат несет ответственность за идентичность электронного варианта печатному экземпляру.

Ответственность за своевременное размещение на сайте *Университета* актуальной версии документа несут деканы факультетов и администратор сайта.

Периодическая проверка ОПОП включает в себя:

- наличие и сохранность документа у пользователей в соответствии с
- своевременность внесения изменений.

Периодическую проверку осуществляют сотрудники отдела учебно-методического обеспечения и образовательных стандартов учебно-методического управления ДГПУ при проведении внутренних проверок.

Выявленные несоответствия, касающиеся документации, проверяемое подразделение устраняет в срок, установленный учебно-методическим управлением.

5. Закрытие образовательных программ

Образовательная программа может быть исключена из перечня реализуемых Университетом ОПОП ВО:

- по инициативе Факультета/ Университета, при отказе от ее реализации, в случае отсутствия набора абитуриентов на ОПОП ВО в течение 2 лет;
- по инициативе Университета, если в результате какой-либо из процедур внешней или внутренней оценки качества ОПОП ВО получены заключения о низком качестве реализуемой ОПОП ВО.

Решение об исключении образовательной программы из числа реализуемых ОПОП ВО принимает УС ДГПУ.

При положительном решении УС Университета, на указанную ОПОП ВО прекращается набор абитуриентов, она не вносится в новые Правила приема, по завершении обучения по ней последнего курса уже принятых студентов ОПОП ВО исключается из перечня реализуемых Университетом образовательных программ.

6. Управление образовательной программой

Управление образовательной программой осуществляется на административном и академическом уровне. На уровне отдельной образовательной программы академическое руководство представляют: для программ бакалавриата и специалитета - декан факультета и УС факультета. Для программ магистратуры: руководитель магистерской программы и УС факультета.

– Администрирование учебного процесса ОПОП ВО осуществляет декан факультета.

Административное управление образовательной программой.

Административное управление образовательной программой осуществляет факультет, на котором она реализуется.

К функциям административного управления ОПОП ВО относятся:

- организация и управление материально-техническим и инфраструктурным обеспечением ОПОП ВО,
- информационное и учебно-методическое обеспечение ОПОП ВО в части предоставления доступа к информационным, библиотечным и иным общим ресурсам факультета.

Академическое управление образовательной программой.

Задачами академического управления ОПОП ВО являются:

- Контроль качества работы преподавателей ОПОП ВО.
- Координация работы с потенциальными потребителями ОПОП ВО.
- Рекомендации по составу аттестационной и государственных экзаменационных комиссий.
- Взаимодействие с подразделениями университета по вопросам проектной, исследовательской работы, практики студентов образовательной программы.
- Взаимодействие с работодателями и выпускниками ОПОП ВО для уточнения требований к компетенциям выпускника и оценки выбранных технологий реализации ОПОП ВО и качества подготовки выпускников.
- Представление образовательной программы к различным процедурам оценки качества (включая аккредитацию, сертификацию, экспертизу), организация проведения самообследования образовательной программы.

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Одобрена
ученым советом ДГПУ
« ____ » _____ 2021г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
« ____ » _____ 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования
БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки _____

Профиль(ли) подготовки « _____ »

Квалификация Бакалавр

Формы и сроки обучения: Очная – 4 года, (5 лет);
Заочная – 4 года 6 месяцев (5 лет 6 месяцев)

Автор (ы): _____
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись)

Рецензент: _____
(ФИО, должность, ученое звание)

Программа утверждена на:

заседании кафедры _____

(протокол № от « » 20__ г.)

зав. кафедрой _____
(ФИО) (подпись) (дата)

ученом совете факультета _____

(протокол № от « » 20__ г.)

председатель ученого совета _____
(ФИО) (подпись) (дата)

учебно-методическом совете ДГПУ

(протокол № от « » 20__ г.)

Председатель УМС _____
(ФИО) (подпись) (дата)

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Одобрена
ученым советом ДГПУ
« ____ » _____ 2021г.
Протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ДГПУ
_____ Н.А. Асваров
« ____ » _____ 2021 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Уровень высшего образования
МАГИСТРАТУРА**

Направление подготовки _____

Профиль подготовки « _____ »

Квалификация **Магистр**

Формы и сроки обучения: **Очная - 2 года;**
Заочная – 2 года 6 месяцев

Махачкала 2021

Автор (ы): _____
(ФИО, должность, ученое звание) (подпись)

Рецензент: _____
(ФИО, должность, ученое звание)

Программа утверждена на:

заседании кафедры _____

(протокол № от « » 20__ г.)

зав. кафедрой _____
(ФИО) (подпись) (дата)

ученом совете факультета _____

(протокол № от « » 20__ г.)

председатель ученого совета _____
(ФИО) (подпись) (дата)

учебно-методическом совете ДГПУ

(протокол № от « » 20__ г.)

Председатель УМС _____
(ФИО) (подпись) (дата)

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1.	Направленность, цели и задачи программы бакалавриата (магистратуры) по направлению подготовки _____ <i>(указать код и наименование направления подготовки).</i>	
1.2.	Область и задачи профессиональной деятельности выпускников по типам	
1.3.	Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата	
1.4.	Объем программы	
1.5.	Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы	
1.6.	Формы обучения	
1.7.	Срок получения образования	
1.8.	Язык реализации программы	
1.9.	Нормативные документы	
1.10.	Используемые определения, термины и сокращения	
2.	ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП	
2.1.	Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами и практиками обязательной части	
2.1.1.	Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
2.1.2.	Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
2.1.3.	Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	
2.2.	Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций соотнесенных с ФГОС ВО	
3.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП	
3.1.	Учебный план	
3.2.	Календарный учебный график	
3.3.	Рабочие программы дисциплин	
3.4.	Программы практик	
3.5.	Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам	
3.6.	Программа государственной итоговой аттестации	
3.7.	Рабочая программа воспитания	
3.8.	Календарный план воспитательной работы	
3.9.	Адаптация ОПОП ВО <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли) _____ <i>(указать наименование профиля программы)</i> при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП	
4.1.	Общесистемные требования к условиям осуществления образовательной деятельности по ОПОП	
4.2.	Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли) _____ <i>(указать наименование профиля программы)</i>	
4.3.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации образовательной программы бакалавриата (магистратуры) <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли) _____ <i>(указать наименование профиля программы)</i>	
4.4.	Кадровые условия реализации образовательной программы бакалавриата <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли)	

	<i>(указать наименование профиля программы)</i>	
4.5.	Финансовые условия реализации программы бакалавриата (магистратуры) (объем средств на реализацию ОПОП ВО) <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли) _____ <i>(указать наименование профиля программы)</i>	
4.6.	Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата (магистратуры) <i>(указать код и наименование направления подготовки),</i> профиль(ли) _____ <i>(указать наименование профиля программы)</i>	
5.	РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ	
Приложение 1. Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций соотнесенных с ФГОС ВО		
Приложение 2. Учебный план и календарный учебный график		
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин		
Приложение 4. Программы практик		
Приложение 5. Программа государственной итоговой аттестации		
Приложение 6. Рабочая программа воспитания		
Приложение 7. Календарный план воспитательной работы		
Приложение 8. Справка о материально - техническом обеспечении ОПОП		
Приложение 9. Справка о кадровом обеспечении ОПОП		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Направленность, цели и задачи программы бакалавриата (магистратуры) по направлению подготовки _____ (указать код и наименование направления подготовки).

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО), в соответствии с п. 9 ст. 2 гл. 1 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника, содержание и организацию образовательного процесса и государственной итоговой аттестации и выпускников. Она регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и структуру основной профессиональной образовательной программы, включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, программы практик, оценочные и методические материалы, программу государственной итоговой аттестации (ГИА), рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Направленность образовательной программы бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» в ориентирована на подготовку обучающихся к педагогической деятельности в области _____ и _____ и решение профессиональных задач _____ и _____ типа.

Главной целью ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» является подготовка обучающихся к педагогической деятельности в области _____ и решение профессиональных задач _____ и _____ типа посредством формирования у обучающихся универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки _____, а также развитие профессионально важных качеств личности, позволяющих реализовать сформированные компетенции в эффективной профессиональной деятельности по профилю подготовки.

В области воспитания целью ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» является формирование социально-личностных качеств: толерантность, дружелюбие, ответственность, гражданственность, развитие общей культуры у обучающихся;

В области обучения целью ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____»

–формирование у выпускников компетенций, установленных ФГОС ВО и настоящей ОПОП, необходимых для успешного выполнения профессиональной деятельности в области _____;

–формирование способности приобретать новые знания, готовности к самосовершенствованию и непрерывному профессиональному образованию и саморазвитию;

–обеспечение многообразия образовательных возможностей обучающихся;

–обеспечение подготовки выпускников, способных активно выстраивать гибкую индивидуальную траекторию профессиональной карьеры, учитывающую специфику и изменчивость условий рынка труда для областей деятельности бакалавриата по направлению подготовки _____ профили подготовки: « _____ » и « _____ ».

ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ » основана на компетентностном подходе к ожидаемым результатам обучения и ориентирована на решение следующих задач:

–направленность на многоуровневую систему образования и непрерывность профессионального развития;

–обеспечение обучающимися выбора индивидуальной образовательной траектории;

–практико-ориентированное обучение, позволяющее сочетать фундаментальные знания с практическими навыками ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ », учитывающие требования профессионального стандарта 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», формирование готовности выпускников ДГПУ к активной профессиональной и социальной деятельности.

1.2. Область, задачи и объекты профессиональной деятельности выпускников по типам

Область и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ » могут осуществлять профессиональную деятельность 01 Образование и наука (в сферах дошкольного общего, начального общего, основного общего, среднего общего образования). Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

К задачам профессиональной деятельности выпускников освоивших ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ » относятся:

— _____

— _____

(ДЛЯ ПРИМЕРА) Задачи профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
01 Образование	педагогический	<ul style="list-style-type: none"> - обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; - формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением технологий; - использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; -использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметных областей; - постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки; -использование в профессиональной деятельности методов научного исследования; - сбор, анализ, систематизация и использование информации по актуальным проблемам образования и науки; 	<ul style="list-style-type: none"> — образовательная среда; — обучение; — воспитание; — развитие; — образовательные системы; — Образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; — специальные научные знания, в том числе в предметной области.

		-обеспечение охраны жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса.	
	методический	<p>-осуществление отбора содержания _____ образования школьников, адекватного ожидаемым результатам, уровню развития современной _____ и возрастным особенностям обучающихся;</p> <p>- проектирование, планирование и реализация образовательного процесса по _____ в образовательных учреждениях основного и среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС основного общего образования и ФГОС среднего общего образования:</p> <p>- методическое сопровождение достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения на основе учета индивидуальных особенностей обучающихся:</p> <p>- создание условий для развития интереса школьников к изучению _____ путем вовлечения их в различные виды деятельности (индивидуальной, групповой, коммуникативный и др.):</p> <p>- проектирование образовательной среды школьных _____ дисциплин, основанное на учете особенностей региона</p>	<ul style="list-style-type: none"> — образовательная среда; — обучение; — воспитание; — развитие; — образовательные системы; — Образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные; — специальные научные знания, в том числе в предметной области.

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы бакалавриата

Порядок поступления регламентируется Правилами приема в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный педагогический университет».

1.4. Объем программы

Объем ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» составляет _____ з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану и включает все виды контактной (аудиторной, практики, НИР и др.) и самостоятельной работы обучающихся и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

1.5. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

На основании Приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» квалификация, присваиваемая выпускникам ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» – **бакалавр (магистр)**.

1.6. Формы обучения

Формы обучения по ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» осуществляется в очной и заочной формах.

Использование сетевой формы реализации ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» не осуществляется.

При реализации ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» частично применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

Электронное обучение, дистанционные образовательные технологии, применяемые при обучении инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.7. Срок получения образования

Срок получения образования по ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки «_____» (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года (5 лет);

при заочной форме обучения – 4 года 6 месяцев (5 лет 6 месяцев);

при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.8. Язык реализации программы

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки _____ (уровень бакалавриата (магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от «22» февраля 2018г. № _____, ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ » реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

В соответствии с «Положением о языках образования в ДГПУ» реализация ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ »

1.9. Нормативные документы

• Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по в рамках направления подготовки _____ профиль (профили) подготовки « _____ » составляют:

• Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

• Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки _____

• Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

• Приказ Минобрнауки России от 24.02.2021 N 138 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ высшего образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ высшего образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.03.2021 N 62887);

• Приказ Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

• Профессиональный стандарт 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013г., регистрационный №30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014г. №1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015г., регистрационный №36091) и от 5 августа 2016г. №422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016г., регистрационный №43326);

• Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (с изм. 27.03.2020 №490);

- Приказ Минобрнауки России от 08.02.2021 № 83 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – бакалавриат по направлениям подготовки»; (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.02.2021 № 82 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования – магистратура по направлениям подготовки»);

• Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;

• Федеральный закон от 2 декабря 2019 года N 403-ФЗ «О внесении изменений в

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации».

- Федеральный закон от 26.05.2021 № 144-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456 "О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования" (зарегистрирован 27.05.2021 № 63650)

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (зарегистрирован 11.09.2020 № 59778)

- Иные нормативно-правовые акты Минобрнауки России;

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный педагогический университет» утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30 октября 2018 г., № 804

- Локальные нормативные акты и методические рекомендации ДГПУ, регламентирующие образовательную деятельность по образовательным программам бакалавриата по направлению подготовки _____

1.10. Используемые определения, термины и сокращения

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

ИДК – индикатор достижения компетенции;

ИУП – индивидуальный учебный план;

КУГ – календарный учебный график;

ЛНА – локальный нормативный акт;

НИР – научно-исследовательская работа;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОП – образовательная программа;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПД – профессиональная деятельность;

ПК – профессиональная компетенция;

ПС – профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ПП – программа практики;

УК – универсальная компетенция

УМУ – учебно-методическое управление;

УП – учебный план;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОМ (ФОС) – фонд оценочных материалов или фонд оценочных средств;

УГСН – укрупненная группа специальностей и направлений

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

2.1. Требования к планируемым результатам освоения ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____

профиль (профили) подготовки «_____»

В результате освоения основной ОПОП ВО бакалавриата (магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» у выпускника должны быть сформированы все компетенции, установленные программой бакалавриата: универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Совокупность компетенций, установленных ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____», обеспечивает выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в области 01. Образование и наука в сферах дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования профессиональной деятельности.

2.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
Системное и критическое мышление	УК-1.Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	знать: особенности системного и критического мышления и готовность к нему; практические последствия предложенного решения задачи уметь: применять логические формы и процедуры; анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения; анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации. владеть: способностью сопоставлять разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
		способностью аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации, принимать обоснованное решение.

<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Знать: вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач. Уметь: определять ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели; определять ожидаемые результаты решения поставленных задач. Владеть: способностью определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Знать: способы эффективного речевого и социального взаимодействия. Уметь: демонстрировать способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения Владеть: навыками работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.</p>

Коммуникация	УК-4.Способеносуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке (ах)	<p>Знать: языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах). Свободно воспринимать, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Уметь: Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах)</p> <p>Владеть: системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов). стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения</p>
--------------	--	--

2.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
<p>Правовые и этические основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-1.Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Знать: Уметь: Владеть:</p>

2.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения **ДЛЯ ПРИМЕРА**

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
<p>Обучение и воспитание в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов; формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий; использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества образования; использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих</p>	<p>обучение; воспитание; развитие; образовательные системы; образовательные программы, в том числе индивидуальные, адаптированные;</p>	<p>ПК-1.Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p>Знать: Уметь: Владеть</p>	<p>01.001Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель, учитель)</p>

специфику предметных областей; постановка и решение профессиональных задач в области образования и науки;				
---	--	--	--	--

Перечень профессиональных стандартов и обобщенных трудовых функций соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование области профессиональной деятельности. Наименование профессионального стандарта
01. Образование и наука		
	01.001	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. №544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013г., регистрационный №30550), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014г. №1115н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 февраля 2015г., регистрационный №36091) и от 5 августа 2016г. №422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016г., регистрационный №43326)

Описание трудовых функций в соответствии с профессиональным стандартом

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки « _____ » в Приложении 1.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

3.1. Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, указываются виды учебной работы, формы промежуточной аттестации, а также объем контактной работы в аудиторных часах.

В части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)», представлены перечень и последовательность дисциплин, направленных на формирование профессиональных и универсальных компетенций.

В соответствии с п.2.6. ФГОС ВО, обучающимся обеспечена возможность освоения элективных дисциплин и факультативных дисциплин.

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» в содержит элективные дисциплины, в объеме _____ 328 академических часов.

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» в содержит факультативные дисциплины (модули), в объеме _____ з.е.

Факультативные дисциплины не включаются в объем программы бакалавриата.

Порядок формирования элективных дисциплин и факультативных дисциплин (модулей) регламентирует локальный нормативный акт ДГПУ «Порядок освоения обучающимися в ДГПУ элективных и факультативных дисциплин».

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» в представлена заверенная копия учебного плана, утвержденного Ученым советом ДГПУ (**Приложение 2**).

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ОПОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

В ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» в представлена заверенная копия утвержденного календарного учебного графика (**Приложение 2**).

3.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин, включая оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, представлены в **Приложении 3** к ОПОП.

3.4. Программы практик

В соответствии с п. 2.2. В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Рабочие программы всех видов и типов практик разработаны на основании Положения о практической подготовке, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования Положения о практической подготовке

ДГПУ и Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ДГПУ, утвержденного ректором.

Перечень основных организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» в (далее – профильная организация), с которыми вуз имеет заключенные договоры (в соответствии с требованием Статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»):

МБОУ "СОШ № _____" г. Махачкала

МБОУ Многопрофильный Лицей № _____ г. Махачкала

МБОУ "СОШ № _____" г. Махачкала

МБОУ "Гимназия № _____" г. Махачкала

Программа практик приведена в Приложении 4.

3.5. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.58) освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом и порядком, установленным образовательной организацией.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестация служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации, регламентируются внутренними локальными актами ДГПУ: «Положение о промежуточной аттестации в ДГПУ»; «Положение о текущем контроле успеваемости в ДГПУ», «Порядок разработки Фондов оценочных средств» и определяются учебным планом ОПОП.

Фонд оценочных средств сформирован и утвержден для оценивания образовательных результатов, достигнутых обучающимися в процессе освоения дисциплины, практики и установления соответствия их учебных достижений требованиям данной ОПОП при проведении текущего контроля и промежуточной аттестации. Фонд оценочных материалов средств – обязательный компонент основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Фонд оценочных средств, являясь частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам, практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения на этапах реализации ОПОП.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
- описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения и формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий; лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и тестовые материалы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов и др.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине / практике из фонда оценочных средств обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор (-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания;
- описание задания;
- источники и литература, необходимые для выполнения задания;
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкала оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине и практике соотнесены с установленными в ОПОП бакалавриата (магистратуры) индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой бакалавриата.

Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации включены в структуру в Рабочих программах дисциплин и практик и представлены в ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки « _____ » (Приложения 3,4).

3.6. Программа государственной итоговой аттестации

В соответствии со ст. 59 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация выпускников ДГПУ является составной частью образовательной программы высшего образования. Государственная итоговая аттестация направлена на установление способности выпускника осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности и определение уровня подготовки выпускника решать задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным профессиональным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

В соответствии с п.2.5. ФГОС ВО в Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» входит:

подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам специалитета и программам магистратуры», требований ФГОС ВО по направлению _____ в ДГПУ разработаны и утверждены соответствующие нормативные акты, регламентирующие проведение государственной итоговой аттестации:

Положение о государственной итоговой аттестации в ДГПУ;

Положение о подготовке и защите выпускной квалификационной работы в ДГПУ;

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности не менее чем одного типа, осуществлять профессиональную деятельность не менее чем в одной области профессиональной деятельности и сфере профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» включают в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы;

описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Тематика выпускных квалификационных работ студентов направлена на проведение самостоятельных исследований, в частности экспериментальных, ориентированных на практику преподавания обществознания в школе, разработку новых методических приемов и методик решения научных проблем, их теоретическое обоснование. Работа не может иметь

обзорный или компилятивный характер. По результатам проведенного исследования и его защиты определяется степень сформированности основных УК, ОПК, ПК, представляющих специфику ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____».

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу исследовательского и (или) проектного характера, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цели ВКР:

- расширение, систематизация, закрепление и углубление полученных теоретических знаний по направлению подготовки;
- развитие навыков обобщения практических материалов, оценки теоретических положений и выработки своей точки зрения по рассматриваемой проблеме;
- расширение навыков самостоятельной исследовательской работы и овладение навыками анализа, исследования и обработки информации;
- овладение методикой научного исследования при решении конкретных проблемных вопросов и задач;
- развитие умений применять теоретические знания в решении задач профессиональной деятельности;
- выявление готовности студента видеть проблему, формулировать задачи, определять этапы и находить пути решения задач профессиональной деятельности;
- выявление у обучающихся творческих возможностей и готовности к научно-исследовательской деятельности, практической профессиональной деятельности в современных социально-экономических условиях.

К ВКР предъявляются следующие основные требования:

актуальность темы, конкретность и ясность формулировки цели и задач, их соответствие теме;

- обоснованность выбора источников (полнота, соответствие теме, новизна);
- правильное использование учебной, производственной, научной, справочной литературы, а также нормативных правовых актов и других источников информации по выбранной теме, их критическое осмысление и оценка;
- глубина, полнота раскрытия темы ВКР и обоснованность её решений;
- соответствие логики исследования современным методиками техникам научного (уточнить область науки) исследования;
- научность, систематичность, последовательность содержания ВКР;
- правильность обобщений, умозаключений;
- соответствие содержания выводов заявленным целям и задачам;
- наличие элементов новизны теоретического и практического характера, практическая значимость работы;
- соответствие правилам оформления (стиль изложения, логичность, грамотность, наглядность представления информации – графики, диаграммы, схемы, рисунки, соответствие стандартам по оформлению текстовых и графических документов).

При выборе темы необходимо учитывать ее актуальность в современных условиях, практическую значимость для организаций и предприятий, где были получены первичные исходные данные для подготовки ВКР. Тематика ВКР должна отражать основные сферы и направления профессиональной деятельности в организациях различных организационно-правовых форм.

Структура ВКР определяется спецификой исследуемой проблемы.

При выполнении ВКР выпускник, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, должен показать свою способность самостоятельно решать на современном уровне задачи в сфере своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Обязательным требованием к ВКР является формирование профессиональных компетенций.

ВКР отражает совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, и свидетельствующей о способностях автора проводить самостоятельные научные исследования, опираясь на теоретические знания и практические навыки, или выполнять проект в соответствии с установленным образовательной программой типом задач профессиональной деятельности.

Основные научные результаты, полученные автором ВКР, подлежат обязательной апробации путем публикации в научных изданиях, изложения в докладах на научных конференциях, семинарах.

Оценка ВКР осуществляется на основании анализа сформированных и продемонстрированных выпускником во время выполнения и защиты ВКР компетенций.

Результаты защиты ВКР оцениваются в соответствии с ранговой (пятибалльной) порядковой шкалой. Уровни сформированности компетенций – в соответствии с дескриптивной порядковой шкалой.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в программе ГИА, являющейся компонентом ОПОП ВО (**Приложение 5**).

3.7. Рабочая программа воспитания

Рабочая программа воспитания О ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Основные задачи и целевые показатели воспитательной работы отражены в разделе Программы стратегического развития ДГПУ.

Основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел ДГПУ отражены в программе воспитания вуза и календарном плане воспитательной работы <https://www.dgpu.net/ru/napravlenie-deyatelnosti/vospitatelnaya-rabota>

В рабочей программе воспитания ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» указаны возможности ДГПУ и _____ факультета в формировании личности выпускника.

В рабочей программе воспитания приводятся стратегические документы ДГПУ, определяющие концепцию формирования образовательной среды вуза, обеспечивающей

развитие универсальных компетенций обучающихся, а также документы, подтверждающие реализацию вузом выбранной стратегии воспитания.

Дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы _____ факультета, ОПОП ВО бакалавриата и условия их реализации.

Рабочая программа воспитания является компонентом ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки « _____ » и представлена в **Приложении 6**.

3.8. Календарный план воспитательной работы

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки « _____ » по годам, включая участие студентов в мероприятиях ДГПУ, деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

Календарный план воспитательной работы представлен в **Приложении 7**.

3.9. Адаптация ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки « _____ » при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Университет предоставляет возможность получения высшего образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидам по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры.

В университете предусмотрены все необходимые специальные условия проведения вступительных испытаний, процедур государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей.

В университете постоянно ведется работа по обеспечению беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов в имущественный комплекс университета. Обеспечивается доступность услуг путем изменения порядка их предоставления, при необходимости оказывается дополнительная помощь ассистентов, процесс обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью обеспечивается (при необходимости) специальными техническими средствами.

Все учебные корпуса обеспечены следующими материально-техническими условиями, обеспечивающими возможность беспрепятственного доступа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов: при входе в здание имеются пандус с поручнем, кнопка вызова, тактильная мнемосхема и тактильная вывеска, вход оборудован расширенным дверным проемом, оборудован санузел для лиц с ОВЗ и инвалидов.

Адаптация образовательной программы и индивидуальных учебных планов для каждого обучающегося с инвалидностью или лица с ОВЗ при совместном обучении (инклюзивное образование) происходит по выбору обучающегося. Образовательные программы адаптируются с учетом нозологии.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов возможны следующие дополнительные формы сопровождения и материально-технического и информационного обеспечения образовательного процесса:

- Организационно-педагогическое сопровождение обучающихся в части своевременного и качественного прохождения образовательного процесса в соответствии с календарным учебным графиком в условиях инклюзивного обучения.

- Психолого-педагогическое сопровождение в рамках оказания консультаций и психологической поддержки обучающимся в ситуациях личностных, межличностных и учебных затруднений, рекомендаций в части профессионального выбора и становления.

- Социальное сопровождение в рамках оказания помощи и социальной поддержки обучающихся, включая содействие в решении бытовых проблем, проживания в общежитии, социальных выплат, выделения материальной помощи, стипендиального обеспечения. Возможна организация волонтерской помощи, обеспечение их участия в студенческом самоуправлении, в работе общественных организаций, в научной, творческой, спортивной жизни университета, в культурно-досуговой деятельности, участие в олимпиадах, конкурсах.

Образовательный процесс построен с учетом их индивидуальных психофизических особенностей и состояния здоровья таких обучающихся при выборе методов и средств обучения, образовательных технологий реализации образовательной программы, определении форм проведения текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся. При необходимости возможно увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также проведение промежуточной аттестации в несколько этапов.

Учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда при определении мест прохождения практики обучающимися. Формы проведения устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Обучающиеся обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения - в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля; для лиц с нарушениями слуха - в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата - в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудио- и видеоматериалов.

Образовательный процесс реализуется в специально оборудованных помещениях с возможностью беспрепятственного доступа и наличием оборудования, которое используется в процессе обучения студентов с инвалидностью различных нозологий.

Обучающимся предоставляются возможности освоения специализированных адаптационных модулей (дисциплин), включаемых в вариативную часть основной образовательной программы, факультативных дисциплин, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в университете (в академической группе и индивидуально), на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

При определении мест прохождения практик обучающимися с ОВЗ и инвалидами университет учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида или рекомендации психолого-медикопедагогической комиссии,

относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. Формы проведения практики обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для обучающихся с инвалидностью и лиц с ОВЗ с особыми образовательными потребностями по дисциплинам «Физическая культура» и «Элективные курсы по физической культуре и спорту» разработаны программы на основе принципов адаптивной физической культуры, которые предполагают, что физическая культура во всех ее проявлениях должна стимулировать позитивные морфо-функциональные сдвиги в организме, формируя тем самым необходимые двигательные координации, физические качества и способности, направленные на жизнеобеспечение, развитие и совершенствование организма. Также непрерывность образовательного процесса данной категории обучающихся, объективно не имеющих возможность по состоянию здоровья регулярно посещать занятия, обеспечивается необходимыми практико-методическими материалами как по общим разделам программы, так и индивидуально-ориентированным.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

4.1. Общесистемные требования к условиям осуществления образовательной деятельности по ОПОП

В соответствии с требованиями ФГОС ВО п.4.2.1 ДГПУ располагает на законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом. Информация о наличии у ДГПУ на праве собственности или ином законном основании зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности расположена на официальном сайте университета (<http://dgpu.net/ru/ob-universitete/sveden>) в разделе «Сведения об образовательной организации».

Материально-техническая база (помещения и оборудование), соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Заключение главного управления МЧС России по РД о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности и Санитарно-эпидемиологическое заключение Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по РД расположены на официальном сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» – «Документы» http://dgpu.net/ru/?option=com_k2&view=item&id=5041

В соответствии с п. 4.2.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ДГПУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда ДГПУ в соответствии с п.4.2.2. ФГОС ВО, Положением об электронно-информационной образовательной среде ФГБОУ ВО «ДГПУ» и Порядком применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных дисциплин (модулей), программах практик <http://dgpu.net>.

Перечисленные компоненты ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» представлены на официальном сайте ДГПУ в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети <https://www.dgpu.net/ru/ob-universitete/sveden/obrazovanie>.

Электронная информационно-образовательная среда _____ факультета обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающихся. В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО и Порядком формирования портфолио, обучающегося в ДГПУ, реализована возможность аккумулирования и сохранения работ, обучающихся и оценок за эти работы.

Реализуя ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» частично с

применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ДГПУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение учебных занятий лекций и семинаров в виде форумов, вебинаров, чатов, онлайн конференций, процедур оценки результатов обучения реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (зачеты, экзамены).
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий. К средствам, которые обеспечивают доступ к информационным ресурсам, относятся:

- персональные компьютеры;
- информационные сети;
- средства связи;
- электронные средства образовательного назначения.

В педагогической практике средства ИКТ включают в себя:

- обучающие;
- информационно-поисковые и справочные;
- демонстрационные;

Применение информационно-коммуникативных технологий осуществляется с использованием устройств вычислительной техники и систем телекоммуникации квалифицированными специалистами ее поддерживающими и педагогическими работниками, использующими ее в организации и реализации образовательного процесса.

4.2. Материально-технические условия реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____»

Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» соответствует требованиям ФГОС ВО п. 4.3.

Помещения – учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» оснащены оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин, рабочих программах практик, государственной итоговой аттестации.

Оснащенность лабораторных помещений и условия работы в них обучающихся соответствуют требованиям техники безопасности.

Подробная информация о материально-техническом обеспечении образовательного процесса представлена на официальном сайте ДГПУ в разделе «Сведения об образовательной организации» вкладка «Материально-техническое обеспечение и

оснащенность образовательного процесса»
http://dgpu.net/ru/?option=com_k2&view=item&id=2399 и в справке «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы»
Приложением 8 к ОПОП.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства:

Операционные системы Windows 7, 10.

MS Office 2007/2010.

Архиваторы: WinRar, WinZip

Антивирусные средства: Kaspersky

Программы для работы с изображением: AcrobatReader

Программы для работы с Internet и электронной почтой: Opera, Microsoft Internet Explorer, Google chrome, Mozilla Firefox

Состав программного обеспечения определен в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости.

Полный перечень лицензионного программного обеспечения представлен на сайте ДГПУ в разделе «Сведения об образовательной организации», на странице отдела лицензирования, аккредитации и методического обеспечения и в справках «Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы» http://dgpu.net/ru/?option=com_k2&view=item&id=2399 , являющихся **Приложением 8** к ОПОП.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____»

В соответствии с п. 4.3.4. ФГОС ВО, обучающимся в течение всего периода обучения обеспечен неограниченный доступ (удаленный доступ) к электронно-библиотечным системам.

Фундаментальная библиотека одно из основных подразделений вуза, ответственное за информационную поддержку учебного процесса. Деятельность библиотеки ДГПУ направлена на осуществление основных задач по обеспечению информационного сопровождения образовательного и научного процессов, доступа к информационным ресурсам, удовлетворению научно-педагогических, образовательных и духовных потребностей профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников и студентов вуза.

К услугам пользователей библиотеки предоставлены 4 абонементов и 9 читальных залов: электронный читальный зал, универсальный читальный зал, зал периодических изданий и 6 отраслевых читальных залов на филиалах библиотеки на факультетах, расположенных в отдельных корпусах.

Количество посадочных мест 374, в т. ч. посадочные места, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет – 21. Компьютерные места читателей оснащены техническими и программными средствами обеспечения доступа к электронным научно-образовательным ресурсам. В библиотеке установлены беспроводные точки доступа Wi-Fi. Электронный читальный зал оборудован необходимым оборудованием для проведения групповых и массовых мероприятий, лекций, мастер-классов, дискуссий, круглых столов, творческих встреч, научно-практических конференций, выставок и т. д.

Комплектование библиотечного фонда осуществляется в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Программный модуль «Книгообеспеченность», интегрированный с электронным каталогом библиотеки, содержит сведения об обеспеченности дисциплин основной и дополнительной литературой всех учебных дисциплин основных образовательных программ университета, является необходимым инструментом для всего процесса комплектования библиотечного фонда, подготовке статистических, аналитических справок, отчетов, материалов об обеспеченности обучающихся библиотечно-информационными ресурсами.

Формирование фонда учебных документов определялось электронной картотекой книгообеспеченности (ЭКК) учебного процесса, которая содержит информацию об учебных дисциплинах, контингенте студентов и формах их обучения, изданиях, рекомендуемых к использованию в учебном процессе независимо от вида документа. ЭКК постоянно актуализируется: обновляется контингент обучающихся, учебные планы, вносятся сведения о новой литературе, поступившей в библиотеку.

Библиотечный фонд комплектуется печатными и электронными учебными, учебно-методическими, научными, официальными, справочно-библиографическими, периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и включает документы, имеющиеся в Библиотеке в оперативном управлении, а также удаленные ресурсы долгосрочного доступа, право пользования, которыми определяется контрактами, лицензионными соглашениями, заключенными между организациями – держателями ресурсов и Университетом. Объем библиотечного фонда на 01.01.2021 составляет 1134698 единиц учета, из которых 1050796 на физических (материальных) носителях и 90212 электронных документов в составе лицензионных электронных (сетевых) ресурсов. За 2020 г. в фонд библиотеки поступило 684 экземпляра изданий на физических (материальных) носителях. В электронном виде поступление составило 39500 документов в составе ЭБС. Количество полученных печатных изданий ежегодно снижается из-за отсутствия финансирования,

Значительная часть литературы входит в состав электронно-библиотечных систем, других электронных ресурсов, ссылки на которые доступны с [сайта Фундаментальной библиотеки ДГПУ](#).

Каждый обучающийся Университета в течение всего периода обучения обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам), содержащим издания по изучаемым в Университете дисциплинам, и сформированным на основании прямых договоров с правообладателями. Для обучающихся обеспечена возможность индивидуального неограниченного доступа к содержимому электронно-библиотечных систем из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Университета, так и вне его.

Доступ к ресурсам приобретенных ЭБС с любого другого компьютера, имеющего выход в Интернет, возможен после регистрации на сайтах этих ЭБС из сети Университета.

Регистрация пользователей в ЭБС проходит, как правило, на занятиях по Основам информационной культуры.

Наименование электронно-библиотечных систем:

- 1 ЭБС IPRbooks;
- 2 Сетевая электронная библиотека. ЭБС «Лань»;
- 3 База данных издательства «Elsevier»;
- 4 База данных издательства «Springer»;
- 5 Национальная электронная библиотека (НЭБ)

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Учебный процесс ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» обеспечен официальными, справочно-библиографическими, периодическими изданиями (газетами, журналами), научной литературой.

Для обучающихся и преподавателей обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Информацию по этому пункту ОПОП можно взять на сайте Фундаментальной библиотеки ДГПУ <http://lib.dgpu.net/index.htm>.

Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем при необходимости обновляется. Электронный каталог включает в себя собственные базы данных: БД «Книги», БД «Статьи», БД «Статьи МАРС», БД «Авторефераты и диссертации», БД «Медиафонд». Объем этих баз составляет 461416 библиографических записей, в том числе 268899 баз загружено из сводной аналитической реферативной БД журнальных статей МАРС. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Доступ студентов к библиотечным фондам, в том числе к изданиям по изучаемым дисциплинам, обеспечивается на абонеентах, в читальных залах, также организован открытый (свободный) доступ к периодическим и справочным изданиям.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанным в учебном плане ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____».

Подробная информация представлена на сайте библиотеки ДГПУ

<http://dgnu.net/ru/obuchayushchimsya/biblioteka>

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд обеспечивает печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляров каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.4. Кадровые условия реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____»

Реализация ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» обеспечивается педагогическими работниками ДГПУ, а также лицами, привлекаемыми ДГПУ к реализации программы бакалавриата на условиях договора гражданско-правового характера и для преподавателей и научных работников, привлекаемых на условиях почасовой оплаты.

Квалификация педагогических работников ДГПУ, участвующих в реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» соответствует квалификационным требованиям, установленным Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» привлечено _____ человек.

_____ численности педагогических работников ДГПУ, участвующих в реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» и лиц, привлекаемых ДГПУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

_____ численности педагогических работников ДГПУ, участвующих в реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» и лиц, привлекаемых ДГПУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях являются руководителями и(или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники и имеют стаж работы в данной сфере не менее 3.

_____ численности педагогических работников ДГПУ и лиц, привлекаемых ДГПУ к образовательной деятельности ДГПУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Полная информация о кадровых условиях реализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» представлена на сайте ДГПУ в подразделе «Руководство. Педагогический состав» и в Справке о кадровом обеспечении основной профессиональной образовательной программы», которая является **Приложением 9**.

4.5. Финансовые условия реализации (объем средств на реализацию ОПОП ВО) ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____»

Финансовое обеспечение реализации О ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки и укрупненным группам направлений подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. 63 №1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

4.6. Характеристика применяемых механизмов оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____»

Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата содержатся в ФГОС ВО п.4.6; Порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам бакалавриата; Методических рекомендациях по организации и проведению в образовательных организациях высшего образования внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2018 № 05-436) и Положении о «Системе независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата, магистратуры, специалитета в ДППУ».

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой ДППУ принимает участие на добровольной основе.

Основными процедурами внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата являются мониторинг качества подготовки обучающихся и внутренние проверки (аудиты) обеспечения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся на основе установленных показателей (индикаторов).

Внутренний мониторинг подготовки обучающихся осуществляется в ходе ежегодного Интернет-тестирования с использованием банка тестовых заданий (НТЗ) по дисциплинам (модулям), разработанных преподавателями дисциплин.

Предметом внутреннего аудита являются качество подготовки учебно-методической документации, обеспечивающей реализацию ОПОП (например, учебные планы, включая индивидуальные, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, оценочные материалы и т.д); качество и полнота необходимой документации, представленной в ОПОП;

продуктов деятельности обучающихся (например, ВКР, отчеты по практике, электронные портфолио и др.); готовность образовательных программ к процедуре внешней оценки и др.

Внутреннюю независимую оценку качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» ДГПУ реализовывает в рамках ежегодного самообследования образовательной организации и внутренних аудитов.

В целях совершенствования ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата ДГПУ привлекает работодателей, иных юридических и физических лиц, включая педагогических работников ДГПУ.

Анализ результатов внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» осуществляется в ходе следующих мероприятий:

- рецензирования образовательной программы руководителями и/или работниками организаций, деятельность которых связана профилем реализуемой программы бакалавриата и имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 –х лет;
- оценивания профессиональной деятельности бакалавров работодателями в ходе прохождения практики, стажировки и осуществления реальной профессиональной деятельности;
- получения отзывов о деятельности обучающихся во время участия в городских, областных, национальных и международных конкурсах, олимпиадах по различным видам профессионально-ориентированной деятельности и используются для совершенствования программы бакалавриата.

Системой оценки качества образовательной деятельности по ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» предусмотрена возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик обучающимися через участие в анонимном анкетировании в аудитории или посредством сети Интернет .

5. РЕГЛАМЕНТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРИОДИЧЕСКОГО ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП ВО В ЦЕЛОМ И СОСТАВЛЯЮЩИХ ЕЕ ДОКУМЕНТОВ

Требования к обновлению ОПОП ВО

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____», согласно действующему законодательству ежегодно обновляются в части:

–состава дисциплин, установленных вузом в ОПОП ВО по направлению подготовки, и содержания РПД, программ учебной и производственной практики, учебно-методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии;

–ресурсного обеспечения ОПОП ВО.

ОПОП ВО обновляются с учетом:

–развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

–запросов объединений специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

–запросов профессорско-преподавательского состава университета, ответственного за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление ОПОП ВО;

–запросов студентов, осваивающих данную ОПОП ВО, и их родителей.

В РПД и программах практик ежегодно актуализируются учебно-методическое обеспечение, примерная тематика письменных работ, вопросы к экзамену (зачету). По мере необходимости могут вноситься изменения и в другие разделы РПД, программ практик.

РПД и программы практик с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании кафедры; информация об актуализации вносится в РПД и программы практик (дата и номер протокола заседания кафедры), а также в подраздел «Перечень рабочих программ дисциплин, программ практик на учебный год». В случае внесения изменений по дисциплине и практике в учебный план РПД и программа практики перерабатывается и заново согласовывается, и утверждается в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ДГПУ.

ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании кафедры в срок до 30 июня. Все вносимые в ОПОП изменения с указанием оснований для изменений и краткой характеристикой, вносимых изменений фиксируются в подразделе «Информация об актуализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки «_____» экспертами или объединениями специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности и заново утверждаются в соответствии с Положением об основной профессиональной образовательной программе высшего образования ДГПУ.

**Информация об актуализации ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по
направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки
« _____ » _____**

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номер распоряжительно го документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	замененных	новых	аннулированных					
Обновление					№ 56		30.03.2018 г.	01.09.2018 г.
Обновление в соответствии с ФГОС 3++					№ 67		31.05.2019 г.	01.09.2019 г.
Обновление					№76		16.06.2020 г.	01.09.2020 г.
Обновление					№1		31.05.2020 Г.	01.09.2021 г.

**Ответственный за разработку ОПОП ВО бакалавриата(магистратуры) по
направлению подготовки: _____ профиль (профили) подготовки
« _____ »**

Руководитель программы _____

(подпись)

(И.О.Ф.)