Приложение к распоряжению

от 28.11.2022 г. №

**Информация о служебном подразделении**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название подразделения** (управление, отдел, центр …) |  |
| Положение о подразделении (заверенный ЭЦП документ в формате файла .doc, .odt или .pdf) |  |
| Адрес |  |
| Телефон |  |
| E-mail |  |
| Краткая информация о структуре и задачах подразделения |  |
|  |  |
| Руководитель |  |
| ФИО |  |
| Фото |  |
| Телефон |  |
| E-mail |  |
| График работы |  |
| Должностная инструкция |  |
|  |  |
| Сотрудник 1 |  |
| ФИО |  |
| Должность |  |
| График работы |  |
| Должностные инструкции |  |
|  |  |
| Сотрудник 2 |  |
| ФИО |  |
| Должность |  |
| График работы |  |
| Должностные инструкции |  |
|  |  |
| Сотрудник … |  |
| ФИО |  |
| Должность |  |
| График работы |  |
| Должностные инструкции |  |
|  |  |