



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Р. ГАМЗАТОВА»

\*\*\*\*\*□\*\*\*\*\*

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

«11» 07 2024г.

№ 12

**Об утверждении перечня мероприятий и сроков их исполнения учебными структурными подразделениями университета и учебно-методическим управлением по обеспечению начала нового 2024-2025 учебного года**

### **1. Руководителям учебных структурных подразделений университета:**

– провести **2 сентября 2024** года «День знаний» с торжественным вручением студенческих билетов студентам первых курсов очной формы обучения с **9.00 ч. – до 11.00 ч.** – на факультетах, в институте, колледже (ответственные: деканы факультетов, директор института, директор колледжа), с **12.00 ч. – до 14.00 ч.** – дворец спорта;

– считать неделю со 2 по 6 сентября первой неделей учебных занятий нового учебного года;

– провести до 20 сентября 2024 года мероприятия, направленные на адаптацию студентов первых курсов к условиям вузовского обучения (ответственные: управление по делам молодежи и информационной политике, руководители структурных подразделений, директор института, деканы и зам. деканов по воспитательной работе);

– организовать совместно с фундаментальной библиотекой по специальному графику выдачу учебников студентам первых курсов очной формы обучения с 9 по 13 сентября 2024 г. (ответственный - библиотека);

– со 2 по 13 сентября 2024 г. учебный процесс проводится в форме лекционных занятий по временным расписаниям (временные расписания представить в отдел сопровождения учебного процесса УМУ не позднее 29 августа 2024 г. (ответственные: директор института, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– представить в учебно-методическое управление для утверждения расписания занятий на I полугодие, по реализуемым в университете образовательным программам очной формы обучения – срок исполнения до 17 сентября 2024 г. (ответственные: директор института, директор колледжа, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации за летнюю зачетно-экзаменационную сессию (первая пересдача) для студентов очной формы обучения провести с 9 по 17 сентября 2024 г. (ответственные: директор института, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– итоги ликвидации представить в отдел сопровождения учебной работы УМУ - до 20 сентября 2024 г.;

– ликвидацию академической задолженности по итогам промежуточной аттестации за летнюю зачетно-экзаменационную сессию (первая пересдача) для студентов заочной формы обучения провести с 23 по 03 октября 2024 г. (ответственные: директор института, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– итоги ликвидации представить в отдел сопровождения учебной работы УМУ - до 9 октября 2024 г.;

– представить в учебно-методическое управление для утверждения графики проведения срезов (модуль) на I семестр до 20 сентября 2024 г.;

– в учебно-методическое управление представить для утверждения расписания занятий на I полугодие для установочной сессии реализуемых в университете образовательных программ заочной формы обучения - срок исполнения до 18 октября 2024 г. (ответственные: директор института, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– сдать личные дела первокурсников в отдел студенческого делопроизводства до 30 сентября 2024 г. (ответственные - секретари приемной комиссии факультетов);

– провести с иностранными обучающимися инструктаж по правилам пребывания на территории РФ, постановки на миграционный учет, соблюдения иностранными обучающимися паспортно-визового режима – сроки до 1 октября 2024 г. (ответственный – отдел международных связей УМУ).

## ***2. Учебно-методическому управлению совместно с руководителями учебных структурных подразделений университета:***

- руководствоваться при определении фактического объёма учебной нагрузки и нормативы её планирования для профессорско-преподавательского состава и научных работников университета утвержденным ученым советом ДГПУ им. Р. Гамзатова приказом по университету № 54/4 от 28 марта 2024 года "О методических указаниях и требованиях к составлению учебной нагрузки на 2024-2025 учебный год";

– представить на утверждение индивидуальные планы учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава и научных работников университета на новый 2024 - 2025 учебный год - срок исполнения до 20 сентября 2024 г. (ответственные - заведующие кафедрами);

– до 20 сентября 2024 года подготовить проект приказа о распределении учебной нагрузки на почасовой основе (ответственные - учебно-методическое управление);

– подготовить справку о контингенте обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры и программам среднего профессионального образования – срок исполнения до 10 сентября 2024 г. (ответственные: директор института, директор колледжа, деканы и зам. деканов по учебной работе);

– подготовить проекты приказов: составы ученых советов, методических комиссий и стипендиальных комиссий учебных структурных подразделений – срок исполнения до 13 сентября 2024 г. (ответственные - учебно-методическое управление);

– представить проекты приказов для утверждения составов учебно-методического совета университета и методических экспертных комиссий - срок исполнения до 30 сентября 2024 г. (ответственный - учебно-методическое управление);

– представить для утверждения графики учебного процесса заочной формы обучения реализуемые в университете образовательных программ - срок исполнения до 20 сентября 2024 г. (ответственные - учебно-методическое управление);

– сформировать состав председателей государственных экзаменационных комиссий на 2025 год для предоставления их в установленном порядке в Министерство Просвещения Российской Федерации – срок исполнения до 7 октября 2024 г. (ответственные - учебно-методическое управление);

– организовать в установленном порядке выдачу студенческих билетов и зачетных книжек первокурсникам заочной формы обучения – срок исполнения до 6 ноября 2024 г. (ответственные учебно-методическое управление);

– считать неделю с 10 по 14 февраля 2025 г. началом второго семестра очной формы обучения (занятия начинаются по второй неделе).

Ректор



Н.А. Асваров